

PILOTER LE DÉROULEMENT PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION INTERNE

Objectifs

Organiser, accompagner et évaluer pédagogiquement la démarche de formation interne dans le champ de la qualification visée ainsi que les acquis professionnels du stagiaire.

Organiser en amont les conditions et modalités pédagogiques de la formation interne avec le tuteur/formateur : valider avec le tuteur formateur la future fiche de fonction du salarié stagiaire, le contenu de la formation interne, les étapes chronologiques des séquences de formation, les scénarios d'évaluations des compétences.

S'assurer de la mise à disposition et/ou prise en main par le tuteur formateur des supports et outils pédagogiques nécessaires à l'organisation du transfert des compétences en interne (matériels, pièces d'études, outils concrets structurés et formalisés tels que fiches de modes opératoires, organigramme des tâches...)

Évaluer le niveau des acquis professionnels du stagiaire, tout au long de son parcours de formation : en phases de démarrage, intermédiaire et final.

Contenu de la formation

Démarche d'accompagnement & d'évaluation

1er temps : En amont de la professionnalisation – 1 jour

Construction et/ou validation de la fiche de poste du salarié à intégrer ou à faire évoluer et à former et d'une grille des activités et tâches professionnelles à maîtriser par le salarié stagiaire

Construction et/ou validation du contenu de formation interne avec les objectifs pédagogiques à atteindre

Construction et/ou validation du scénario pédagogique de la formation interne et de la chronologie des séquences de formation

Évaluation du niveau des compétences professionnelles de départ du salarié stagiaire

2ème temps : En cours de professionnalisation – 2 jours

Construction du dossier d'évaluation à mi-parcours en lien avec le tuteur formateur

Administration de l'épreuve sous la forme d'une mise en situation professionnelle – produit de l'entreprise à travailler – ou sous la forme d'un entretien approfondi avec le salarié stagiaire et le tuteur évaluateur

Restitutions individuelles et/ou collectives au salarié stagiaire et au tuteur formateur sous la forme d'une synthèse du niveau des compétences par activités et ajustement du plan de formation interne si nécessaire

Public concerné

Le tuteur professionnel amené à former en interne dans le cadre de la professionnalisation, un salarié nouvellement intégré ou en poste en entreprise
Le salarié stagiaire qui suit la professionnalisation

Pré-requis

Tuteur/formateur interne repéré dans l'entreprise et formé ou formation de formateur à organiser le cas échéant
Qualification visée identifiée
Champ de la professionnalisation et des savoir-faire à dispenser précisés

Durée

4 jours

Dates

Selon calendrier des stages inter - à étudier si stage intra

Coût

1 250 € HT/jour en stage sur mesure intra entreprise

Lieu

En nos locaux ou dans votre entreprise

Méthodes

pédagogiques

Une formation / action
L'alternance d'apports théoriques de l'animateur, des échanges, des exercices d'application et une interaction formatrice.

3ème temps : En fin de professionnalisation – 1 jour

Construction du dossier d'évaluation de fin parcours en lien avec le tuteur formateur et passage de l'évaluation

Restitution individuelle de résultat au candidat sous la forme d'un portefeuille de compétences

Supports pédagogiques

Portefeuille de compétences, grilles d'évaluation et de suivi, remise d'un document de synthèse

Méthodes d'évaluation

Des acquis au travers de la mise en œuvre, du suivi d'une action de formation interne,

De la satisfaction des stagiaires en fin de stage

Validation de la formation

Attestation de fin de formation

Nombre de stagiaires

Groupe de 2 à 8 en intra-entreprise

Groupe de 3 à 8 en inter-entreprises